VERBALE DI INCONTRO

Oggi 8 maggio 2017 presso la sede ONBSI di Roma si sono incontrati
Per Manutencoop Facility Management Spa (in seguito MFM Spa), A. Dardi, M. Romeo
Per Manutencoop Società Cooperativa (in seguito MNTC)
Per la Filcams-CGIL E. Camellini
Per la Fisascat-CISL D.Guarini , G. Cuppaiuolo per la Fisascat Bologna
Per la Uiltrasporti-UIL M. Verzari
RSA Gruppo Manutencoop

In data odierna le Parti si sono incontrate su richiesta dell'azienda per effettuare il punto della situazione complessivo di entrambe le società, Manutencoop Facility Management e Manutencoop Società Cooperativa, anche in relazione ad alcuni elementi esposti nell'incontro del 3/12/2015 e del 27/07/2016 e nell'ultimo incontro del 17.01.2017

1. PIANO DI RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE MFM Spa 2016-2017

Richiamando integralmente quanto verbalizzato nel corso dell'incontro del 17.01.17 e nell' accordo di cigs presso il ministero del lavoro del 22/09/2016 riportiamo di seguito una sintesi aggiornata di quanto avvenuto nel primo quadrimestre di avvio della cigs.

CIGS PER RIORGANIZZAZIONE

Il nuovo ammortizzatore ha avuto decorrenza dal 04/11/2016 come previsto dall' accordo siglato in sede Ministeriale del 22/09/2016 per un numero massimo di 94 lavoratori; in virtù dei piani di rotazione avviati subito dall'azienda sono stati collocati in cigs nel mese di novembre nr. 59 lavoratori, nel mese di dicembre nr.57 lavoratori, nel mese di gennaio nr. 55 nel mese di febbraio nr. 54 e nel mese di marzo nr.47.
In relazione alle attività da svolgere all'interno della struttura aziendale ed alle qualifiche delle risorse interessate sono stati realizzati due piani di rotazione:

- ROTAZIONE BACK OFFICE
- ROTAZIONE SERVIZI MANUTENTIVI COMMESSA AUCHAN

La Rotazione del Back office prevalentemente per il personale EX MPSS proveniente dalla cessione di ramo ex art 47 Legge 1990 n.428 con effetto 01.10.2014 ed è stata attivata sulle sedi di Roma Milano Torino e Bologna Mensilmente alla data odierna hannor ruotato una media di 6 unità.
La Rotazione dei servizi manutentivi si è svolta all'interno dell'area aziendale clienti direzionali attraverso un piano di rotazione specifico.

ATTIVITA' FORMATIVA:

A far data dal 14 Novembre 2016 sono iniziati i percorsi formativi rivolti al personale collocato in cigs.
Il primo percorso formativo di 90 ore (per ciascun dipendente) per il conseguimento del patentino termico di secondo grado che ha interessato 24 lavoratori e si è concluso a metà del mese di dicembre.
Sempre dal mese di novembre si è attivato un percorso formativo specifico relativo alle gestione delle attività amministrative terminato a fine gennaio 2017.
Con decorrenza 7 marzo è stato attivato il percorso formativo denominato "formazione trasversale "della durata di 60 ore, dal 3 di aprile si è avviato il successivo corso di formazione denominato "Addetto segreteriale" per la durata complessiva di 90 ore.

ANDAMENTO ORGANICO

Il piano di riorganizzazione descritto nel verbale d'incontro del 27/07/2016 e successivamente confermato nel verbale sottoscritto presso il Ministero del Lavoro in data 22/09/2016 prevedeva 94 unità come tetto massimo di lavoratori coinvolti. Suddivisi in 59 impiegati/quadri e 35 operai.

Di seguito l'evoluzione registrata nel corso del primo quadrimestre di cigs:

A. Delle 59 persone interessate dall'accordo di cigs per riorganizzazione (54 dipendenti proveniente dalla cessione di ramo da Mpss e 5 relativi alla commessa Telecom):
   - nr.6 lavoratori hanno cessato il rapporto di lavoro per reintegra presso il precedente datore di lavoro Telecom e per dimissioni volontarie;
   - nr.1 lavoratore è stato licenziato disciplinarmente;
   - nr.1 lavoratore risulta attualmente in aspettativa per cariche elettive;
   - nr.9 lavoratori hanno aderito a percorsi di uscita incentivata a fronte dell'indisponibilità/rifuto ad aderire a specifiche proposte di ricollocazione su diversi ambiti territoriali e/o mansioni;
   - nr.1 lavoratori risultano temporaneamente riassorbiti anche attraverso distacco presso altre società del gruppo;
   - nr.1 lavoratore è stato ricollocato definitivamente presso altra società del gruppo; nr. 3 lavoratori sono stati ricollocati definitivamente presso la struttura ove erano stati temporaneamente assegnati.
   - Nr.2 lavoratori sono stati ricollocati presso la commessa Asl Regione Lazio con decorrenza 01/03/2017.
   - nr. 1 lavoratrice è stata ricollocata definitivamente dal 01/04/2017 su servizi di supporto ad altra commessa nell'area centro sud;
   - nr. 1 lavoratrice è stata ricollocata dal 01/05/2017 presso la sede centrale di Manutencoop Facility Management SpA Direzione Amministrazione e Finanza.

Ad oggi quindi risultano interessati dalla possibile collocazione in cigs 28 impiegati/quadri.

Per i 5 dipendenti relativi alla commessa Telecom nr. 1 impiegato dopo un periodo di collocazione in cigs è stato inserito in un percorso di uscita incentivata nr. 4 sono in servizio.

B. dei 35 dipendenti facenti capo all'Area Clienti Direzionali (25 riferiti alla commessa grande distribuzione Auchan e 10 riferiti alla Commessa Telecom), gli sono stati interessati da un piano rotazione che ha previsto periodi di ripresa dell'attività lavorativa. Tale meccanismo, unitamente ad un ampio e strutturato riesame delle posizioni lavorative aziendali anche in riferimento all'ottimizzazione delle commesse e alle dinamiche dell'organico azienda, ha reso possibile nel primo bimestre di ricorso alla cigs la contrazione del numero di lavoratori interessati dall'ammortizzatore. Cosi come di seguito si specifica:

   - Sede di Milano: erano interessati nr. 2 operai facenti parte della commessa Telecom regione Lombardia, ad oggi risulta riassorbita la problematica occupazionale.

   - Sede di Torino: era interessato nr. 1 operaio facente parte della commessa Telecom regione Piemonte, ad oggi risulta riassorbita la problematica occupazionale.

   - Sede di Modugno: erano interessati nr. 5 operai facenti parte della commessa Auchan ed in dettaglio nr. 4 regione Puglia ed nr. 1 Abruzzo, ad oggi risulta riassorbita la problematica occupazionale per entrambe le regioni.

   - Sede di Palermo: erano interessati nr. 4 operai facenti parte della commessa Auchan regione Sicilia, ad oggi risulta riassorbita la problematica occupazionale.

- Sede di Napoli: erano interessati nr 12 operai di cui nr. 6 commessa Auchan regione Campania e nr. 6 commessa Telecom regione Campania.

    - Commessa Auchan : nr. 3 risorse sono state reinserite in via definitiva sulla medesima commessa nr. 1 risorsa è stata ricollocata su altra commessa di igiene del territorio e per nr.2 operai sono stati inseriti in un percorso di uscita incentiva.
    - Commessa Telecom: nr. 1 lavoratore è collocato in cigs, nr. 5 sono operativi sulla commessa medesima.

- Sede di Roma: erano interessati nr.11 operai di cui nr. 10 commessa Auchan e 1 commessa Telecom.
- Commessa Auchan: in Sardegna nr.2 dipendenti sono stati definitivamente assegnati alla commessa stessa, nr. 1 lavoratore è stato inserito in un percorso di uscita incentivata, nr. 1 è stato collocato in cigs . Nel Lazio nr. 6 operai sono stati ricollocati.
  Pertanto per la commessa AUCHAN ad oggi vi è solo n. 1 lavoratore in CIGS senza alcuna soluzione alla problematica.

Relativamente alla commessa Telecom:

- Nr.1 lavoratore facente capo alla commessa Telecom Lazio, lo stesso è stato riassegnato in via definitiva su altra commessa

2 PIANO STRAORDINARIO BIENNALE FERIE E PERMESSI MFM e MNTC – ESERCIZI 2016 - 2017

Come esposto nel verbale del 3.12.15 e nel verbale di incontro u.s. in considerazione della persistente difficile situazione di mercato l'azienda ha individuato una serie di azioni volte ad ottenere significativi risparmi aziendali relativamente al personale indiretto (Quadri/Impiegati) e funzionali a non intaccare i livelli occupazionali.
In relazione al piano straordinario ferie "Piano di Condivisione" presentato nel verbali precedenti, si conferma che l'iniziativa, avviata da gennaio 2016, è proseguita ed ha interessato il personale (Quadri ed impiegati) pari a circa 700 unità.
L'azienda, conferma il rispetto degli elementi che hanno caratterizzato la gestione così come già esposti ed esaminati in precedenza sulla base del sostanziale rispetto della pianificazione intervenuta.
Al 31 dicembre 2016, è stato raggiunto il 96% di smaltimento dell'obiettivo 2016, composto dalla somma del residuo ferie anni precedenti e maturato anno corrente.
Per completezza, si precisa che l'entità di ore gestibili mediante l'ammortizzatore interno per l'esercizio 2016 risultava pari a circa 80.000 ore, tuttavia, il monte ore corrispondente per l'anno 2017 è dell'ordine di 24.000 ore quindi inferiore del 70% e peraltro distribuito in maniera decisamente disomogenea tra i diversi lavoratori coinvolti.

Cio' premesso, allo stato attuale sulla base del calendario delle chiusure aziendali e delle pianificazioni è previsto l'esaurimento della maggior parte dei residui nell'arco del 1° trimestre 2017, confermando il ricorso all'ammortizzatore interno cosi' come già elaborato e gestito:

- smaltimento completo del maturato ferie e permessi dell'anno 2016 nel corso dell'anno stesso, sulla base del calendario chiusure aziendali nelle pianificazioni aziendali;

- specifico piano di smaltimento obbligatorio ferie/permessi residue al 31.12.16, da attivare in parallelo allo smaltimento ferie anno 2017.

- Relativamente al primo trimestre 2017 si specifica che il rispetto della fruizione delle ferie e dei riposi di periodo equivale al 90% di quanto è stato pianificato, pertanto per quanto riguarda l'esercizio 2017

risulterà necessario effettuare entro il 31.12.2017 il completo smaltimento di ferie e permessi rispetto al maturato annuo, sulla base del calendario chiusure aziendali e delle pianificazione individuali.

- A partire dal mese di aprile sono stati organizzati specifici incontri con le varie Direzioni/strutture ed aree per verificare l'andamento del programma di condivisione e per verificare le specifiche situazioni individuali.

3 AZIONI INTRAPRESE ONDE EVITARE IL RICORSO AD AMMORTIZZATORI ESTERNI

Considerata l'inconsistenza della leva residuale dell'ammortizzatore interno sempre al fine di salvaguardare l'intero quadro occupazionale pur in presenza di significativi rallentamenti dell'assegnazione delle commesse in particolare per quel concerne il contesto Consip di ricorrere per Impiegati e Quadri, è emersa la necessità di correlare al piano di condivisione ulteriori azioni utili a contrarre i costi ma necessari onde evitare il ricorso ad ammortizzatori.

A tal proposito il Gruppo ha avviato tali interventi.

- Turn over favorevole e n. 4 pensionamenti,
- Blocco delle assunzioni,
- Piano riduzione straordinari,
- Piano straordinario riduzione trasferte,
- Puntuale schedulazione ferie residue (vedi punto precedente prosecuzione piano di condivisione anno 2017).

Ad oggi le nostre ipotesi di intervento permettono di sospendere temporaneamente il ricorso ad ammortizzatori esterni salvaguardando l'occupazione ed il reddito delle risorse interessate.
Seguirà puntuale aggiornamento sull'andamento degli stessi.

MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT S.p.A.

MANUTENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA

FILCAMS CGIL

FISASCAT CISL

UILTRASPORTI UIL