VERBALE DI ACCORDO

In data 14/10/2019, in Milano, presso Regus Milano, si sono incontrati:

- SPEM S.p.A. rappresentata da Giorgio Nicolis e Rosanna Miano, assistiti da Mario Gentiluomo per Confcommercio Roma (d'ora in poi la "Società" o "Comifar");

e

- la FILCAMS - CGIL Nazionale, rappresentata dal Sig. Federico Antonelli.;
- la FISASCAT - CISL Nazionale, rappresentata dal Sig. Dario Campeotto;
- la UILTuCS Nazionale, rappresentata dal Sig. Antonio Vargiu.

(congiuntamente indicati come le Parti)

Premesso che

a) Con l'ipotesi di accordo del Contratto Integrativo Aziendale del 28 Gennaio 2019, ratificata dalle OO.SS. Nazionali in data 26 febbraio 2019 (di seguito denominato anche CIA), l'Azienda ha concordato con le OO.SS. Nazionali, unitamente ad una rappresentanza delle OO.SS. Territoriali e delle RSA/RSU delle rispettive U.D., l'introduzione di un premio di risultato (c.d. PDR) correlato al conseguimento del miglioramento continuo delle performance aziendali in termini di produttività complessiva e di processo, di qualità ed affidabilità del servizio erogato e di competitività dell'azienda sul mercato di riferimento, nonché al contributo individuale;
b) Il PDR, per sua natura variabile, è strettamente correlato al raggiungimento degli obiettivi fissati e viene maturato in relazione sia alla situazione oggettiva che soggettiva dei lavoratori;
c) I parametri di misurazione del PDR si articolano in parametro generale (risultato ante imposte - PBT - del Gruppo Comifar stabilito nel budget approvato), Parametri di Direzione e Parametri di Reparto/Ufficio;
d) Il CIA, ai sensi dell'art. 4.3, ha demandato al confronto a livello di Commissione Tecnica PDR (i) la definizione degli obiettivi di ufficio da raggiungere per le Sedi e i Back Office, (ii) la scelta degli indicatori da adottare e (iii) il peso percentuale da attribuire agli indicatori individuati;
e) In data 18/09/2019 la Commissione Tecnica PDR si è riunita per il confronto di cui alla lettera precedente;
f) Esaurito il confronto, le Parti si sono riunite in data odierna per verbalizzare gli obiettivi di ufficio della Sedi e dei Back Office per il corrente anno fiscale;
g) Le Parti si danno atto che per quanto non previsto in questa sede, trova integrale applicazione quanto previsto in merito dal CIA.

Tutto ciò premesso

Tra le Parti, come sopra rappresentate, si conviene quanto segue:

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente accordo ad ogni fine ed effetto di legge e di contratto.
2. Il CIA costituisce parte integrante del presente accordo e si intende qui integralmente richiamato.
3. Per l'esercizio fiscale 2019/20, il raggiungimento degli obiettivi assegnati sarà valutato relativamente al periodo Febbraio 2019 - Gennaio 2020.
4. Le Parti convengono di avvalersi per il corrente esercizio fiscale dei parametri di ufficio riportati nella tabella in allegato (Allegato 1).
5. Nella medesima tabella in allegato (Allegato 1) sono altresì indicati gli obiettivi massimi da raggiungere per i parametri di ufficio, che corrispondono all'obiettivo concordato a livello di singolo Ufficio e Back Office, ed i valori oltre i quali inizierà a maturare la relativa quota di premio, che corrispondono a valori migliorativi rispetto all'anno precedente.
6. Ogni lavoratore potrà convertire in tutto o in parte il PDR in beni e servizi welfare, secondo quanto stabilito ai sensi dell'art. 4.7 del CIA.
7. L'allegato forma parte integrante e sostanziale del presente accordo.

8. Come previsto dal citato Contratto Integrativo Aziendale, le Parti si incontreranno con cadenza trimestrale per verificare l'andamento degli Indicatori, nonché entro la fine del mese di Febbraio 2020 per consuntivare i risultati conseguiti.
9. Le Parti ritengono che il premio in oggetto, per la variabilità che lo caratterizza, corrisponde ai requisiti di cui alla Legge n. 135/1997 e successive modifiche ed integrazioni, ed alla Legge n. 247/2007 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

SPEM S.p.A.

FILCAMS CGIL Nazionale

FISASCAT CISL Nazionale

UILTuCS Nazionale

	Indicatore (peso)	Miglioramento AP	Obiettivo massimo	Valore massimo conseguibile
DIREZIONE SEDE SALES - Parametro di Ufficio				**€ 445,00**
Customer Relationship VS	Incremento adesioni VS (40%)	5%	8%	€ 178,00
	Tempi registrazione su gestionale (60%)	Entro 48 ore	Entro 24 ore	€ 267,00
Brand Valore Salute	Incremento adesioni VS (40%)	5%	8%	€ 178,00
	Tempi registrazione su gestionale (60%)	Entro 48 ore	Entro 24 ore	€ 267,00
Retail Technology Mgt	Incremento adesioni VS (40%)	5%	8%	€ 178,00
	Tempi registrazione su gestionale (60%)	Entro 48 ore	Entro 24 ore	€ 267,00
Retail Cons. Lombardia	CATEGORY totali venduti annuo (50%)	40	45	€ 222,50
	Vetrofanie (50%)	1	25	€ 222,50
Customer care back office Lombardia	Digitazione T.O. (50%)	Entro 18 h	Entro 17 h	€ 222,50
	Gestione e coordinamento logistico invio CATEGORY (50%)	40	42	€ 222,50
Retail Cons. Marche, Abruzzo, Molise	Adesione vetrofania (50%)	5% del totale farmacie VS attive	50% del totale farmacie VS attive	€ 222,50
	Adesione cloud (50%)	20% del totale farmacie VS attive	60% del totale farmacie VS attive	€ 222,50
Retail Cons. Sicilia, Sardegna, Calabria	Vetrofanie (50%)	1	25	€ 222,50
	CATEGORY totali venduti (50%)	20%	30%	€ 222,50

	Indicatore (peso)	Miglioramento AP	Obiettivo massimo	Valore massimo conseguibile
DIREZIONE PROCUREMENT - Parametro di Ufficio				**€ 445,00**
Demand	Miglioramento % rimborso resi (30%)	> 5%	> 10%	€ 133,50
	LDS interno (70%)	> 0,5%	> 1%	€ 311,50