VERBALE D'INTESA

In Roma, il giorno 13 gennaio 2014

Tra

Gabetti Property Solutions Agency S.p.A. (la "**Società**") rappresentata dalla sig.ra Sonia Guiducci, assistita dall'avv. Michela Bani e dal dott. Massimiliano Arlati

E

la Filcams-Cgil, in persona della sig.ra Sabina Bigazzi

la Fisascat – Cisl, in persona della sig.ra Daniela Rondinelli

la RSA, in persona della sig.ra Isabella Pari.

Con riferimento al verbale di accordo sottoscritto in data odierna presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a definizione della procedura di licenziamento collettivo avviata dalla Società in data 18 ottobre 2013, si conviene quanto segue.

Al fine di ridurre le conseguenze sul piano sociale dell'attuazione del programma di licenziamento collettivo, la Società riconoscerà un sostegno economico (il "**Sostegno Economico**") nella misura indicata nella tabella che segue ai lavoratori che manifesteranno la propria non opposizione alla collocazione in mobilità mediante sottoscrizione di una scrittura privata (la "**Scrittura Privata**") entro il 21 marzo 2014.

Il Sostegno Economico verrà individuato come segue:

ANNI DI ANZIANITA' DI SERVIZIO COMPIUTI ALLA DATA DEL 21/03/2014	**NR. MENSILITA' LEGGERE**
Da 0 a 10 anni	6
Da 10 anni + 1 giorno a 15 anni	7
Da 15 anni + 1 giorno a 20 anni	8
Da 20 anni + 1 giorno a 25 anni	9
Oltre 25 anni	10

Si precisa che:

- la mensilità da prendere a riferimento per la quantificazione della c.d. mensilità "leggera" sarà la retribuzione annua lorda diviso 14, così come da ultimo esposta nel castelletto retributivo;
- una parte del Sostegno Economico, pari ad Euro 1.000,00 (mille/00) lordi, verrà erogata a titolo transattivo generale e novativo e il restante importo quale somma corrisposta in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro e per agevolarne il definitivo scioglimento;
- il Sostegno Economico verrà erogato con le seguenti modalità:

(i) quanto al 30%, a titolo di acconto, con il primo cedolino emesso a seguito della sottoscrizione della Scrittura Privata;

(ii) quanto al restante 70%, entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione di un verbale di conciliazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 2113 cod. civ. e degli artt. 410 ss. cod. proc. civ.

Inoltre, a titolo di ulteriore elemento di sostegno, i lavoratori che non si opporranno al licenziamento e sottoscriveranno la Scrittura Privata ed il verbale di conciliazione di cui sopra potranno partecipare ad un percorso di *outplacement* di 12 mesi con una società specializzata individuata dalla Società, i cui costi saranno integralmente a carico della Società stessa.

La Società si dichiara disponibile ad anticipare ai lavoratori in CIGD che ne faranno richiesta alla Direzione Risorse Umane, una quota del TFR maturato individualmente ed accantonato in azienda, fino ad un massimo di Euro 2.800,00 (duemilaottocento/00) lordi. Tale agevolazione sarà tassativamente ed esclusivamente riconosciuta solo a quei lavoratori che (i) non abbiano già formulato richiesta in tal senso e ottenuto la relativa erogazione e (ii) formulino la relativa richiesta a mezzo e-mail indirizzata alla Direzione Risorse Umane entro e non oltre venerdì 17 gennaio 2014. Il predetto importo verrà erogato in tre rate come segue: Euro 900,00 (novecento/00) lordi entro la fine del mese di gennaio 2014; Euro 900,00 (novecento/00) lordi entro la fine del mese di febbraio 2014; Euro 1.000,00 (mille/00) lordi entro la fine del mese di marzo 2014.

La Società procederà al pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e alla liquidazione del TFR e delle altre competenze di fine rapporto entro i termini di legge.

Letto, confermato, sottoscritto.

Gabetti Property Solutions Agency S.p.A.

Filcams – Cgil

Fisascat – Cisl

Rsa